

기간제근로자 직원 공개채용 공고

안양문화예술재단 기간제근로자 직원 공개채용을 다음과 같이 공고합니다.

2019년 4월 22일

안양문화예술재단 이사장

1. 채용예정분야 및 주요업무

채용 직급	인원(명)	분야	담당 업무
기간제 근로자	1	코디네이터	·APAP 6 특별전시 진행 및 관련 업무 등
	1	육아휴직 대체인력	·APAP 6 관련 업무 등
	1	축제지원	·안양시민축제 지원 및 관련 업무 등
	총3명		

2. 채용예정분야 응시자격

○ 응시자격

구 분		응 시 자 격
직급	분야	
기간제 근로자	코디네이터	<ul style="list-style-type: none"> • 채용예정 직무분야와 관련된 학사학위 이상의 학위를 취득한 자 • 학사학위를 취득한 후 2년 이상 채용예정 직무분야의 경력이 있는 자 • 3년 이상 채용예정 직무분야의 경력이 있는 자 • 위 응시자격 기준 중 하나를 만족하는 자
	육아휴직 대체인력	<ul style="list-style-type: none"> • 안양시 거주자 ※기준일 : 공고일 전일 현재 • 채용예정 직무분야와 관련된 학사학위 이상의 학위를 취득한 자 • 학사학위를 취득한 후 2년 이상 채용예정 직무분야의 경력이 있는 자 • 3년 이상 채용예정 직무분야의 경력이 있는 자 • 위 응시자격 기준 중 하나를 만족하는 자
	축제지원	<ul style="list-style-type: none"> • 안양시 거주자 ※기준일 : 공고일 전일 현재 • 토, 일요일 및 공휴일 근무 가능자 • 병역의무 대상자는 군필 또는 면제자로서 해외여행에 결격사유가 없는자

○ 우대사항 : 취업보호(지원) 대상자 등은 관련 법률에 의함.

○ 인사규정 제17조의 결격사유에 해당되지 아니한 사람

[재]안양문화예술재단 인사규정 제17조

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인과 파산의 선고를 받고 복권되지 아니한 자
2. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 그 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 2년이 경과되지 아니한 자
3. 법원의 판결에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
4. 형법 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
5. 재단과 거래상 밀접한 이해관계를 가진 자
6. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 비위면직자

3. 전형방법 : 서류심사 → 면접시험

전형절차	심사내용	비고
1차 서류심사	·자격요건 확인	
2차 면접시험 (블라인드)	·서류심사 합격자	·각 위원들이 채점한 점수의 평균이 “중(25점)” 이상인자 ·다만, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 “하”로 평정한 때에는 평균점수와 무관하게 불합격 처리함.
최종합격기준	·면접시험 최고득점자 ·동점자가 있을 경우 -동점자 계산은 소수점이하 둘째자리까지 계산 1.공공예술사업 및 축제 유경험자 2.관련학과 전공자 3.안양시 거주기간	·채용예정자의 채용 포기 등을 감안하여 면접심사 적격자 중 차점자를 예비합격자로 선발할 수 있음.

4. 전형일정

구 분	일 정	비 고
채용계획 공고 및 접수	2019. 4. 22.(월) ~ 4. 29.(월)	안양문화예술재단 홈페이지 게재
서류심사 합격자 발표	2019. 5. 2.(목)	
면접시험	2019. 5. 3.(금)	
최종합격자 발표	2019. 5. 7.(화)	
채용일자(예정)	2019. 5. 9.(목)	

※ 전형일정은 재단 사정에 의해 일부 변경될 수 있습니다.

5. 원서접수

- 접수기간 : 2019. 4. 22.(월) ~ 4. 29.(월), 8일간
- 접수방법 : 등기우편 접수 (방문 및 이메일 접수 불가)
 - ※ 접수마감일 등기우편 소인분까지 유효(봉투에 "입사지원서 재증" 명기)
 - ※ 응시번호는 개별 문자 발송
- 접수처 : 경기도 안양시 만안구 문예로 36번길 16 안양아트센터 1층
경영지원부 인사담당자 (우편번호 14093)

6. 제출서류

- 원서접수시 제출서류 : 최근 3개월 이내 발급된 원본

제출서류	부수	내 용
응시원서	1	• 재단 소정 양식
자기소개서	1	• 첨부된 양식에 의거 작성. 자필 서명 후 제출
개인정보공개 동의서	1	• 첨부된 양식에 의거 작성. 자필 서명 후 제출
우대사항 관련서류	1	• 취업보호(지원)대상자 증명서 원본 (해당자에 한함)
주민등록초본	1	• 주소지 등 확인용
자격증빙서류	1	• 코디네이터, 육아휴직대체인력 응시자에 한함 (※아래 증명서 중 1부) · 채용예정 직무분야와 관련된 학사학위 이상의 학위 관련 증명서 · 학사학위를 취득한 후 2년 이상 채용예정 직무분야의 경력 관련 증명서 · 3년 이상 채용예정 직무분야의 경력 관련 증명서

※ 재단 소정양식은 홈페이지(www.ayac.or.kr) 공지사항에서 다운로드 가능

○ **최종합격자 채용 후 제출서류**

제출서류	부수	내 용
후견 등기사항 부존재 증명서	1	• 결격사유 확인
기본증명서	1	• 결격사유 조회

7. 시험에 있어서의 가산특전

- 취업보호(지원) 대상자 등은 관련 법률에 의함.

8. 근무조건

- 계약기간

구 분	근로 계약기간
· 코디네이터(특별전시) · 축제지원	· 계약기간 : 채용일로부터 ~ <u>2019.12.31.까지</u>
· 육아휴직대체인력	· 계약기간 : 채용일로부터 ~ <u>2020.04.30.까지</u>

- 급여수준

구 분	급여수준	근무형태
코디네이터(특별전시) 육아휴직대체인력	월2,090,000원 (원천세 및 4대보험 포함)	주5일 근무 (업무일정에 따른 주말 및 휴일 근무)
축제지원	※2019년 : 안양시생활임금 적용예정	

※ 기타 사항(부가급여)은 재단 보수규정 등 내부규정에 따름

- 근무형태 : 주5일 근무 (업무일정에 따른 주말 및 휴일 근무)
 ※ 휴일근무 및 근무시간은 근로자와 협의하여 탄력적으로 운영
- 근무장소 : 평촌아트홀, 안양파빌리온 등 재단 운영시설

9. 기타사항

- 제출된 서류는 비밀을 보장하며, 관계법령에 따라 처리합니다.

최종합격자를 제외한 응시자는 기 제출한 채용서류를 반환받을 수 있음. 최종합격자 발표일 다음날부터 **14일간 응시서류 반환을 청구할 수 있으며**, 청구일로부터 14일 이내 등기우편을 통해 발송해 드리며, **반환 비용은 응시자 부담**입니다. 반환을 청구하지 않을 경우 개인정보보호법에 따라 제출된 응시서류 일체를 파기할 예정입니다.

- 전형결과 적격자가 없다고 판단되는 경우 최종합격자가 없을 수 있으며, 최종합격자는 채용후보 등록 및 정상출근이 가능하여야 합니다.
- 제출서류가 허위, 위조로 판명된 경우 또는 결격사유 해당자는 합격(채용)을 취소합니다.
- 지원서류상의 기재착오, 서류미제출, 누락 또는 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 지원자의 책임입니다.
- 본 공고상 명시되지 아니한 사항은 안양문화예술재단 내부 규정 및 지침 등에 의함
- 기타 자세한 사항은 경영지원부(031-687-0512)로 문의하시기 바랍니다.